

Республика Бурятия
Управление образования
администрации муниципального
образования «город Северобайкальск»
Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
«Лицей № 6»
(МАОУ «Лицей № 6»)

Буряад Улас
«Северобайкальск хото»
гэһэн нюутагай засагай байгууламжын
Захиргаанай Болбосоролой хүтэлбэри
Нюутагай засагай юрэнхы болбосоролой
бэээ дааһан эмхи зургаан
«6-дахи лицей»
(МАОУ «6-дахи лицей»)

П Р И К А З

«26» апреля 2023 г.

№ 60/1-од

О создании рабочей группы по введению обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее - ФГОС СОО)

В целях обеспечения эффективного внедрения федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования **п р и к а з ы в а ю**:

1. Создать рабочую группу по введению (ФГОС СОО);
2. Утвердить состав рабочей группы по основным направлениям введения ФГОС СОО): Любинецкая Ирина Владимировна, заместитель директора по УВР; Купцова Елена Александровна, заместитель директора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей; Подзорова Алёна Андреевна – тьютор; Мазанникова Олеся Витальевна, руководитель ШМО учителей русского языка и литературы; Ларькова Татьяна Павловна, руководитель ШМО учителей математики и информатики; Родионова Любовь Николаевна, руководитель ШМО учителей естественно-научного цикла; Стадник Надежда Евгеньевна, руководитель ШМО учителей истории и обществознания; Навицкая Елена Сергеевна, руководитель ШМО учителей физической культуры; Авдзевич Светлана Дмитриевна, руководитель ШМО учителей искусства;
3. Назначить руководителем рабочей группы по основным направлениям введения федерального государственного стандарта среднего общего образования Любинецкую Ирину Владимировну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
4. Рабочей группе в срок до 29 мая 2023 года разработать план-график методического сопровождения введения ФГОС СОО; провести заседания ШМО по вопросам внедрения ФГОС СОО; форму заявления с родителями (законными представителями) обучающихся о предоставлении среднего общего образования; проект изменений и дополнений в Положение о системе оценок, форм, порядке и периодичности промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

предоставить основную образовательную программу среднего общего образования и рабочие программы педагогов на утверждение педагогического совета.

5. Утвердить Положение о рабочей группе и план мероприятий согласно Приложению 1 и Приложению 2 к настоящему приказу;

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.Н. Бухольцев

Зеленская Наталья Дмитриевна
2-35-20

**Положение о рабочей группе по введению в МАОУ «Лицей №6»
федерального государственного образовательного стандарта среднего общего
образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 12
августа 2022 г. N 732**

1. Общие положения

Положение о рабочей группе по введению в МАОУ «Лицей №6» федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО), утвержденных Приказом Минпросвещения России от 12.08.2022 № 732 (далее - рабочая группа) регламентирует деятельность рабочей группы при поэтапном введении в МАОУ «Лицей №6» (далее – лицей) федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденных приказом Минпросвещения России от 12 августа 2022 г. N 732 (далее - ФГОС СОО)

Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

2. Цели и задачи рабочей группы

Основная цель рабочей группы – обеспечить системный подход к введению ФГОС СОО на уровне среднего общего образования с учетом имеющихся в лицее ресурсов.

Основными задачами рабочей группы являются:

- Разработка основной образовательной программы СОО в соответствии с ФГОС СОО
- Определение условий для реализации ООП СОО в соответствии со ФГОС СОО
- Создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность лицея по введению ФГОС СОО
- Мониторинг качества обучения в период поэтапного введения ФГОС СОО посредством анализа образовательно-воспитательной деятельности педагогов лицея
- Мониторинг кадрового, материально технического и иных условий реализации ООП СОО
- Реализации мероприятий, направленных на введение ФГОС СОО.

3. Функции рабочей группы

Экспертно-аналитическая:

- Разработка проекта ООП СОО в соответствии ФГОС СОО
- Анализ и корректировка действующих и разработка новых локальных нормативных актов лицея в соответствии ФГОС СОО
- Анализ материально-технических, учебно-методических, психолого-педагогических, кадровых и финансовых условий лицея на предмет их соответствия требованиям ФГОС СОО
- Разработка предложений мероприятий, которые будут способствовать соответствия условий лицея требованиям ФГОС СОО
- Анализ информации о результатах мероприятий по введению в лицее ФГОС СОО

Координационно-методическая:

- Координация деятельности педагогов, работающих с учащимися 10-11 классов, в рамках введения ФГОС СОО;
- Оказание методической поддержки педагогам при разработке компонентов основных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС СОО;

Информационная:

- Своевременное размещение информации по введению ФГОС СОО на сайте <https://lic6-severobajkalsk-r81.gosweb.gosuslugi.ru/>
- Разъяснение участникам образовательного процесса перспектив и результатов введения в лицее ФГОС СОО.

4. Права и обязанности рабочей группы

В процессе работы рабочая группа имеет право:

- Запрашивать у работников МАОУ «Лицей №6» необходимую информацию;
- Привлекать к исполнению поручений других работников лицея с согласия руководителя рабочей группы или директора.

В процессе работы рабочая группа обязана:

- Выполнять поручения в срок, установленный директором;
- Следить за качеством информационных, юридических и научно-методических материалов, получаемых в результате проведения мероприятий по введению ФГОС СОО
- Соблюдать законодательство Российской Федерации, локальные нормативные акты лицея

5. Организация деятельности рабочей группы

Руководитель и члены рабочей группы утверждаются приказом директора. В состав рабочей группы могут входить педагогические и иные работники лицея. Рабочая группа действует на период введения в МАОУ «Лицей №6» ФГОС СОО

Деятельность рабочей группы осуществляется по плану введения в ФГОС СОО, утвержденному директором, а также плану, принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем рабочей группы.

Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц

Заседания рабочей группы ведет руководитель рабочей группы либо по его поручению заместитель руководителя рабочей группы

Для учета результатов голосования заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов рабочей группы. Результат голосования определяется простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы с учетом голосов руководителя рабочей группы и его заместителя.

Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы и директор

6. Делопроизводство

Заседание рабочей группы оформляется протоколом.

Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы.

Подписывают протокол члены рабочей группы, присутствующие на заседании

**План мероприятий МАОУ «Лицей №6»
по реализации обновленных ФГОС СОО на 2023-2024 учебный год**

Наименование мероприятия	Показатели (результат)	Сроки	Ответственный
1. Организационно-управленческая деятельность			
Заседание рабочей группы по вопросам реализации обновленного ФГОС СОО в школе		Апрель- май	Зам.директора по УВР
Актуализация плана мероприятий по реализации обновленных ФГОС СОО	Актуализирован план мероприятий	Май, 2023	Рабочая группа
Проведение совещаний при директоре по вопросам реализации обновленных ФГОС СОО		Апрель - май	Заместитель директора по УВР
Проведение мониторинга готовности школы к реализации обновленного ФГОС СОО с 1 сентября 2023 года	Аналитическая справка	Апрель август 2023	Заместитель директора по УВР
Проведение тематического педагогического совета о реализации обновленных ФГОС СОО	Протокол проведения педагогического совета	Апрель, 2023	Администрация школы
Заседания методического совета по организации работы школы по реализации обновленных ФГОС СОО	Протоколы заседаний методсовета	В течение учебного года	Директор, заместители директора, руководители ШМО
2. Работа с педагогами			
Размещение актуальной информации о реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО	На сайте актуальная информация о реализации обновленных ФГОС	В течение года	Заместитель директора по УВР, зам директора по ИКТ
Организация и проведение мероприятий для педагогов школы по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС СОО	Прохождение курсов по предметам	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, руководители

			ШМО, педагоги
3. Информационно-методическое сопровождение			
Проведение педагогического совета «Актуальные вопросы образования как ориентир в работе педагога: реализация обновленных ФГОС СОО»	Протокол проведения обновленных ФГОС СОО	Август, 2023	Заместитель директора по УВР, педагоги
Актуализация планов работы школьных методических объединений (далее ШМО) по вопросам реализации обновленных ФГОС СОО	Актуальные планы работы ШМО	Сентябрь, 2023	руководители ШМО
Организация и проведение информационно-просветительской работы по вопросам реализации обновленных ФГОС СОО	Размещена информация на электронных ресурсах	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, зам директора по ИКТ

В целях обеспечения эффективной реализации деятельности по повышению качества образовательного процесса средствами информатизации и ИКТ в 2023-2024 гг.

1. Создать рабочую группу по внедрению ФГОС СОО;
2. Укомплектовать рабочую группу по основным направлениям реализации ФГОС СОО:
 - Кудрявцева Ирина Владимировна, заместитель директора по УВР;
 - Куликов Елена Александровна, заместитель директора по УВР, руководители ШМО учителей-руководителей ШМО учителей физики, химии, биологии;
 - Михайлова Ольга Викторовна, руководитель ШМО учителей русского языка и литературы;
 - Лаврова Татьяна Александровна, руководитель ШМО учителей математики и информатики;
 - Горюхова Любовь Николаевна, руководитель ШМО учителей естественно-научного цикла;
 - Старик Надежда Евгеньевна, руководитель ШМО учителей истории и обществознания;
 - Никифорова Елена Сергеевна, руководитель ШМО учителей физической культуры;
 - Александр Светлана Юрьевна, руководитель ШМО учителей искусства.
3. Назначить руководителем рабочей группы по основным направлениям реализации федерального государственного стандарта среднего общего образования Лаврову Ирину Владимировну, заместителя директора по учебно-методической работе;
4. Рассчитать график в срок до 25 мая 2023 года реализовать следующие мероприятия: методическое сотрудничество с органами ФГОС СОО; провести заседания ШМО по вопросам внедрения ФГОС СОО; формулировать и реализовать (заключить по договоренности) обучающимся о предоставлении средств обучения; обеспечить проект изменений в документацию в 1121-модуль системы оценки, формы, задания и готовность промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;